

事業所における自己評価結果(公表)

公表：令和5年3月1日

事業所名 パステル

		チェック項目	はい	どちらとも いいえ	いいえ	工夫している点・課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	3	1		多機能型事業所の特性を有効活用し、活動内容によって個別や小集団活動等の活用しています。
	2	職員の配置数は適切であるか		4		人員配置基準以上の人員を配置しております。活動内容によっては足りないと感じることがありますが、効率よく取り組めるよう日々検討しています。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4			築年数も比較的浅い為、バリアフリー化対応にはなっているが、配慮が必要な部分は工夫して対応しており、今後も必要箇所は随時改善を行っていきます。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	3	1		今年度より毎日打合せを行い、良い支援が出来るように心がけております。PDCAサイクルを意識した活動前後の振り返りと打ち合わせも併せて行っております。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	3	1		保護者の意向等があればスタッフ打合せ時に検討をして業務改善に繋げられるようにします。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4			平成29年度よりホームページにて公開しております。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	3		現在は保護者と事業所内での評価となっておりますが、今後の検討課題としたいと思います。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	1	2	1	Special Learning(障がい者支援の携わる上で必要な知識を約3分間の短い動画にまとめたeラーニング形式のサポートツール)や発達障害児関連のZOOM研修に参加しております。
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4			定期的にあセスメントを行い計画につなげて取り組んでおります。
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	2	2		定期的にあセスメントを行い計画につなげて取り組んでおります。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4			課題内容や活動内容は、スタッフ打ち合わせ時に情報共有をしております。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	2	2		個々の発達や障害特性に合わせた支援が出来るようにしていきます。活動がマンネリ化してしまうので色々な活動を取り入れていきます。平日、長期休暇や季節に応じたイベントや製作を活動を取り入れ、個別の課題や小集団活動の充実した内容を検討していきます。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4			
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	3	1		
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4			今年度より毎日打ち合せを行い、お子さん一人ひとりの支援内容と活動内容、役割をスタッフに提示して確認をしております。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	2	2		ケアコラボ(情報共有システム)を活用しています。翌日のスタッフ打ち合わせ時に振り返り等の確認をしております。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4			ケアコラボ(情報共有システム)を活用しています。
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4			半年ごとのモニタリング時に保護者との話し合いの場を設けて見直しを行っています。必要な場合は短期間での計画変更を行っています。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	3	1		ガイドラインの基本活動を組み合わせながら状況に応じた支援を行っています。

関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4			児童発達支援管理責任者と支援スタッフが参加しております。
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	3	1		お迎え時に担任の先生に確認しております。また、電話等で情報共有をしております。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	2	1	現在該当の方はいませんが必要に応じて関係機関との連携が図ります。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	2	1	1	必要に応じて情報共有を行います。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	3	1		保護者の要望に応じて情報共有の場や、情報提供シートを作成します。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1	2	1	様々な機関の研修の開催に目を向け参加できるものには積極的に参加していきます。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		2	2	コロナ過による活動の見直しでリスク等を考え設けておりません。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		3	1	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4			ケアコラボ(情報共有システム)や、お迎え時に少しの時間ではありますが保護者との状況共有をしております。より必要な時は個別に時間を設けて頂けるようお願いしていきます。
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	1	2	1	ペアトレ等は、保護者向けには行っておりませんが、面談やお迎え時にお子さんの対応についてお伝えするように心がけています。	
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4			契約時に行っております。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	1	3		モニタリング時や、必要に応じて電話や面談時間を設けアドバイスをできるようにします。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1		3	保護者会等は、開催していないので行っておりません。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4			苦情があった場合の体制は整えております。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	1	3		会報等は検討しておりますが、ケアコラボ(情報共有システム)や法人のインスタグラムを活用したいと思っております。
	35	個人情報に十分注意しているか	4			契約時に同意書を頂いております。個人情報が記載された種類は事務所で管理しております。
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	3	1		個々に応じた配慮をしております。視覚的な支援(絵カード等)やわかりやすい言葉、伝達方法を工夫しております。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		4		コロナ過でもある為、今後も検討中です。

非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	2	1	1	各種マニュアルは随時作成、更新しているが、周知が不十分の所もある為、今後はケアコラボ(情報共有システム)を活用していきたいと思えます。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	4			法令で定められている年2回以上の避難訓練を実施しております。多機能事業所なので日時によっては共有して行っております。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	3	1		法人内研修で虐待防止研修を行っており、事業所内で共有しております。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	3	1		現在対象の方はいらっしゃいませんが、法人の方針取り組みを基に行い、個別支援計画に記載していきます。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	3	1		保護者と確認をしながら、おやつやお弁当の対応をさせていただきます。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3	1		ケアコラボ(情報共有システム)に重要な記録として記載し、スタッフ打ち合わせ時に共有をしています。